

СОГЛАСОВАН

В части имущественных прав
и обязанностей
Государственным комитетом
Псковской области
по имущественным отношениям

Председатель комитета

 Л.В.Гребнева
« 11 » 03 2015 г.



УТВЕРЖДЕН

Приказом
Главного государственного
управления социального защиты
населения Псковской области
от 04.02.2015 г. № 37

Начальник управления

А.Е.Мнацаканян
04.02.2015 г.



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
КРАСНОГОРОДСКОГО РАЙОНА»
(новая редакция)



1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава государственного казенного учреждения социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Красногородского района», в дальнейшем именуемое «Учреждение», утверждена в связи с приведением учредительных документов в соответствии с приказом Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 31.12.2014 № 422 «Об осуществлении государственными казенными учреждениями социального обслуживания Псковской области отдельных полномочий Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области».

Государственное учреждение социального обслуживания «Центр социального обслуживания Красногородского района» является правопреемником муниципального учреждения «Центр социального обслуживания населения Красногородского района», созданного на основании распоряжения Администрации Красногородского района от 23.12.1993 № 397-р.

В Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Псковской области 15.11.2002 внесена запись о юридическом лице: Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания» Красногородского района, за основным государственным регистрационным номером 1026001942592.

Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания населения Красногородского района» передано в собственность Псковской области на основании распоряжения Администрации области от 23.12.2005 № 292-р «О передаче в собственность области имущества, необходимого для осуществления полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан» в соответствии с передаточным актом от 31.12.2005.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип учреждения – казенное учреждение, создается для обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области полномочий органа государственной власти области в сфере социального обслуживания.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.4. Учреждение действует на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными правовыми актами области, настоящим Уставом.

1.5. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Функции и полномочия учредителя государственного казенного учреждения социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Красногородского района» осуществляют Главное государственное управление социальной защиты населения Псковской области и Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям в соответствии с актом Администрации области, регулирующим порядок осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя государственных учреждений Псковской области.

1.7. Учредителем и собственником имущества учреждения является Псковская область.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Официальное наименование Учреждения:

полное - Государственное казенное учреждение социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Красногородского района»;

сокращенное - ГКУСО «Центр социального обслуживания Красногородского района».

1.10. Место нахождения Учреждения: Псковская область, Красногородский район, р.п. Красногородск, ул. Школьная, д. 3.

Почтовый адрес: 182370, Псковская область, Красногородский район, р.п. Красногородск, ул. Школьная, д. 3.

1.11. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

2.1. Предметом и целями деятельности Учреждения являются:

1) мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического благополучия граждан на территории обслуживания;

2) выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

3) предоставление социальных услуг гражданам, признанным в установленном порядке, нуждающимися в социальном обслуживании;

4) предоставление гражданам мер социальной поддержки, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

2.2. Основным видом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг.

2.3 Основными направлениями деятельности Учреждения являются:

1) предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории района в соответствии с законодательством;

2) оказание гражданам во всех формах социального обслуживания видов социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, установленным Законом области.

2.4. Для реализации основных видов деятельности Учреждение осуществляет следующие полномочия:

2.4.1. по определению статуса малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина и предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям и гражданам, иным категориям граждан в соответствии с законодательством;

2.4.2. по ведению муниципального сектора областного регистра лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки из областного бюджета и проживающих на территории района;

2.4.3. по взаимодействию с органами Пенсионного фонда Российской Федерации по корректировке федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи и проживающих на территории района;

2.4.4. по организации взаимодействия с организациями по обеспечению детского отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в поддержке государства;

2.4.5. по участию в разработке мероприятий по совершенствованию системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, защите прав детей;

2.4.6. по организации работы по установлению права на меры социальной поддержки и оформление необходимых документов для его реализации гражданам, проживающим на территории района;

2.4.7. по организации работы в пределах полномочий Учреждения по присвоению званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Псковской области», в том числе по выдаче удостоверений «Ветеран труда», «Ветеран труда Псковской области», а также по выдаче удостоверений установленного образца иным категориям граждан;

2.4.8. по участию в мероприятиях по предоставлению гарантий трудовой занятости инвалидам, проживающим на территории района, в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2.4.9. по участию в мероприятиях по формированию доступной для инвалидов, проживающих на территории района, среды жизнедеятельности, в том числе по обеспечению инвалидов техническими и иными средствами реабилитации;

2.4.10. по осуществлению координации мероприятий по реализации индивидуальных программ реабилитации инвалидов (детей-инвалидов) и оказанию необходимого содействия инвалидам (детям-инвалидам), проживающим на территории района, в пределах компетенции Учреждения;

2.4.11. по назначению, перерасчету, выплате пособий, компенсаций, денежных выплат, предусмотренных федеральным и областным законодательством в пределах компетенции Учреждения;

2.4.12. по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг на территории района в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2.4.13. по участию в работе по предоставлению субсидий на приобретение или строительство жилых помещений отдельным категориям граждан, нуждающимся в улучшении жилищных условий;

2.4.14. по контролю за использованием транспортных средств, полученных инвалидами в качестве средств реабилитации бесплатно или на льготных условиях;

2.4.15. по предоставлению в установленном порядке статистической отчетности по утвержденному органами государственной статистики перечню, а также ведомственной статистической отчетности в соответствии с законодательством;

2.4. 16. по организации приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятию по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

2.4. 17. по участию в формировании единой информационной системы, ежемесячному представлению всех баз данных в Главное государственной управление социальной защиты населения Псковской области, исполнению требований по защите информации;

2.4.18. по участию в разработке и реализации государственных программ Псковской области в пределах компетенции Учреждения и участие в реализации федеральных государственных программ в пределах компетенции Учреждения;

2.4.19. по предоставлению информации в установленном порядке в органы внутренних дел области о наличии или отсутствии обстоятельств, препятствующих выдаче иностранному гражданину разрешения на временное проживание;

2.4.20. по предоставлению в пределах компетенции Учреждения мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории района в соответствии с законодательством;

2.4.21. по анализу демографических процессов и выработке предложений по улучшению демографической ситуации в районе;

2.4.22. по обеспечению в пределах компетенции Учреждения социального обслуживания населения на территории района в соответствии с действующим законодательством;

2.4. 23. по назначению и выплате мер социальной поддержки гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России»;

2.4. 24. по назначению и выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву в соответствии с федеральным законодательством;

2.4.25. по выплате инвалидам компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с федеральным законодательством;

2.4. 26. по назначению и выплате мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, а также иным отдельным категориям граждан в соответствии с федеральным законодательством;

2.4.27. по назначению и выплате государственного единовременного пособия и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинационных осложнений;

2.4.28. по назначению и выплате государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

2.4.29. по выплате мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

2.4.30. по назначению и выплате ежемесячного материального обеспечения, доплат к трудовой пенсии, пенсий за выслугу лет, установленных в соответствии с законодательством области;

2.4.31. по предоставлению регионального материнского капитала;

2.4.32. по выплате денежного пособия при усыновлении ребенка (детей);

2.4.33. по ведению Реестра учета граждан, имеющих право на однократное бесплатное предоставление земельного участка в собственность и осуществлению работы по реализации Закона области от 11.07.2011 № 1087-ОЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Псковской области»;

2.4.34. по выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;

2.4.35. по выплате денежного вознаграждения приемным родителям, а также денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю), приемным родителям;

2.4.36. по предоставлению мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотренных действующим законодательством.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

- производство отдельных видов товаров народного потребления;
- осуществление отдельных видов хозяйственно-бытового обслуживания;
- автотранспортные услуги.

Доходы, полученные от указанной деятельности поступают в бюджет Псковской области.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Направления деятельности Учреждения могут корректироваться в зависимости от социально - демографической и экономической ситуаций в

регионе, нуждаемости населения в конкретных видах социальной поддержки и других факторов.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1 Управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области в порядке, установленном законодательством.

3.2. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения на принципе единоначалия в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и заключенным с ним срочным трудовым договором.

3.3. Директор подотчетен Главному государственному управлению социальной защиты населения Псковской области, а также Государственному комитету Псковской области по имущественным отношениям, в части имущественных прав и обязанностей Учреждения.

3.4. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу и осуществляет непосредственное руководство Учреждением и несет персональную ответственность за результаты его деятельности;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;

- распоряжается денежными средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

- разрабатывает, утверждает, изменяет внутреннюю структуру и штатное расписание Учреждения, вводит их в действие после согласования с Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области;

- заключает от имени Учреждения гражданско-правовые, трудовые договоры, выдает доверенности;

- открывает в органах казначейства лицевые и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Директор Учреждения не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица являющегося производителем или продавцом товаров (работ, услуг), аналогичных или взаимозаменяемых по отношению к товарам (работам, услугам), реализуемым Учреждением, а также состоять с таковыми в трудовых отношениях;

- лично участвовать в управлении, состоять членом органов управления других хозяйствующих субъектов.

3.6. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

3.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение директором трудовых обязанностей к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. За добросовестное исполнение своих должностных обязанностей к директору могут применяться меры поощрения, предусмотренные статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.9. Меры поощрения и взыскания применяются к директору на основании приказа Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области.

3.10. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов.

3.11. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение законодательства Российской Федерации и Псковской области, Устава Учреждения;

- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

- обеспечивать развитие материально-технической базы Учреждения, увеличение объема и улучшение качества услуг, предоставляемых Учреждением в соответствии с настоящим Уставом;

- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии имущества учреждения, закрепленного на праве оперативного управления;

- обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления, строго по назначению.

- обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне, пожарной безопасности и охраны труда.

- обеспечивать использование по целевому назначению выделенных Учреждению бюджетных средств.

- представлять отчетность о работе Учреждения в порядке и сроки, установленные Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области.

3.12. В состав Учреждения включаются структурные подразделения:

- отделение по социальному обслуживанию населения, включающее службу участковых социальных работников и службу социального обслуживания на дому;

- отделение социальной помощи семьям и детям.

3.13. В Учреждении по согласованию с учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его целям и задачам.

3.14. При Учреждении создается попечительский совет для решения различных проблем его деятельности. Попечительский совет создается по инициативе администрации Учреждения.

3.15. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации организации социального обслуживания.

3.16. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

3.17. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

3.18. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте организации социального обслуживания в информационной-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии). Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

3.19. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

3.20. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

3.21. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти области, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидов, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения в котором создан этот попечительский совет.

3.22. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

3.23. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

3.24. Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования организации социального обслуживания, улучшения качества ее работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности организации социального обслуживания;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы организации социального обслуживания;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников организации социального обслуживания, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости организации

социального обслуживания;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности организации социального обслуживания.

3.25. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности организации социального обслуживания;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства области по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству.

3.26. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

3.27. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

3.28. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.29. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

3.30. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

3.31. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.32. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

3.33. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.

3.34. В случае отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет заместитель директора или работник, назначенный приказом Учреждения.

4. Имущественное и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Псковской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Государственным комитетом Псковской области по имущественным отношениям.

4.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.4. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением Государственным комитетом Псковской области по имущественным отношениям;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

4.6. Средства областного бюджета поступают на лицевой счет Учреждения и расходуются в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

4.7. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Государственным комитетом Псковской области по имущественным отношениям по согласованию с Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области в случаях:

- при принятии Администрацией области решения о ликвидации или о реорганизации Учреждения;
- как излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению.

4.8. Учреждение ведет оперативный бюджетный учёт результатов хозяйственной и иной деятельности, статистическую и бюджетную отчетность.

4.9. Учреждение отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области в пределах, установленных законодательством Российской Федерации; за искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области, налоговой инспекцией, другими государственными организациями, на которые возложены обязанности проверки деятельности в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям.

4.12. Ликвидация или реорганизация (слияние, присоединение, выделение, преобразование) Учреждения осуществляется по инициативе Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области или решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.13. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется ликвидационной комиссией, созданной в соответствии с действующим законодательством. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных с кредиторами в установленном порядке, передается Государственному комитету Псковской области по имущественным отношениям.

4.15. В случае ликвидации и реорганизации Учреждение обязано обеспечить сохранность документов по личному составу и своевременную их передачу правопреемникам или на государственное хранение.

4.16. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по инициативе Учреждения, Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области и Государственного комитета Псковской области по имущественным отношениям - в части имущественных прав и обязанностей.

4.17. Изменения и дополнения утверждаются Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области.

4.18. Изменения и дополнения подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРОИЗВЕДЕНА ПРОИЗВЕД

СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ ЛИСТАХ

Главное государственное управление социальной
защиты населения Псковской области

ВСЕГО ПРОИЗВЕДЕНА, ПРОИЗВЕДЕНА,
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
12 (двенадцать) ЛИСТОВ
«04» февраля 2015 года

Начальник отдела социальной поддержки
отдельных категорий граждан

И. В. Мельниченко
И. В. Мельниченко

